

行政院農業委員會林務局簡易水土保持申報書 審核及監督管理作業原則

- 一、行政院農業委員會林務局（以下簡稱本局）為辦理水土保持法第十二條第四項及水土保持計畫審核監督辦法第三條、第二十六條之簡易水土保持申報書審核及監督檢查作業，特訂定本作業原則。
- 二、審查單位：由本局集水區治理組辦理相關審查作業。
- 三、受理作業：
 - （一）由林區管理處（以下簡稱林管處）興辦者，應檢送簡易水土保持申報書六份，由本局業務組（室）轉送集水區治理組審查。
 - （二）由本局業務組（室）興辦者，逕將簡易水土保持申報書六份送集水區治理組審查。
- 四、審查作業：
 - （一）由集水區治理組召開會議，必要時得配合現勘方式辦理。另審查時得邀請學者專家及水土保持局協助審查。
 - （二）簡易水土保持申報書之實施地點屬國家公園範圍內，則應會同國家公園管理機關審查。
 - （三）簡易水土保持申報書變更設計時，審查方式原則依前二款規定辦理，惟如變更內容單純，則由集水區治理組逕行審查，無需邀請學者專家及水土保持局協助審查。
- 五、審查通過後之核定作業：
 - （一）封面由集水區治理組加蓋核定章，並送請本局秘書室於簡易水土保持申報書申報表格蓋用機關印信及首長職銜簽字章。
 - （二）林管理處興辦者，由該林管處製作簡易水土保持申報書八份後函送集水區治理組辦理核定作業。核定本由本局函送林區管理處一份、並以副本方式函送業務組（室）三份、水土保持局及當地直轄市、縣（市）政府各一份，集水區治理組留存一份、檔案室歸檔一份。

- (三) 本局業務組(室)興辦者，由該業務組(室)製作簡易水土保持申報書八份後送集水區治理組辦理核定作業。核定本由本局函送業務組(室)四份、並以副本方式函送水土保持局及當地直轄市、縣(市)政府各一份，集水區治理組留存一份、檔案室歸檔一份。
- (四) 如工程地點位於國家公園範圍，前二款之製作份數為九份，並於核定時副本加送該管國家公園管理機關一份。

六、施工中檢查：

- (一) 監督檢查：施工期限逾六個月者，集水區治理組於完工前至少檢查一次。
- (二) 自主檢查：每年汛期(五月底前)，由水土保持義務人會同施工廠商填列設施自主檢查表(如附件)，並以傳真或電子郵件回傳集水區治理組。

七、邀請學者專家出席審查會議時，依「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」，支給出席費；如係由遠地前往(30公里以外)，參照「國內出差旅費報支要點」規定覈實支給交通費及住宿費，所需費用由本局相關計畫經費項下支應。

(簡易水土保持申報書名稱)
(○○○年汛期) 水土保持設施自主檢查表

檢查日期： 年 月 日

一、檢查項目	水土保持設施施作情形				檢查情形—設施功能 是否完善(勾“否”者， 請填寫因應措施)			備註
	尚未 施作	施作 中	已完成	無此 工項	是	否	因 應 措 施	
(一) 臨時性防災措施								
<input type="checkbox"/> 排水設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 沉砂設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 滯洪設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 土方暫置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 邊坡保護措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 施工便道	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
(二) 永久性防災措施								
<input type="checkbox"/> 排水設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 沉砂設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 滯洪設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 聯外排水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 擋土設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 植生工程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 邊坡穩定措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

二、相關單位及人員簽名

- (1) 水土保持義務人：
- (2) 監造單位：
- (3) 施工廠商：

註:1. 本表格請依所核水土保持設施項目填報，並可視所需自行增減欄位。
2. 請水土保持義務人會同監造單位及施工廠商，於汛期（五月底前）填列本表，並以傳真或電子郵件傳送至本局集水區治理組。