

南投林區管理處112年廉政會報暨第一次機關安全維護會報會議紀錄

壹、時間：112年03月30日下午16時

貳、地點：本處三樓禮堂

參、主席：李處長政賢

紀錄：劉世龍

肆、參加人員：如簽到表

伍、會議內容：

一、主席致詞：

首先感謝各位委員過去一年協力推動本處廉政業務，把本處各項政策工作效能推至極致。今年因為疫情關係，特遵照指示改採視訊會議方式，召開本次廉政會報暨第一次機關安全維護會報。

廉能一直是普世價值，人民將廉潔操守與專業能力，視為廉能政府的核心職能，在各位委員的推動下本處同仁創新求變、積極任事的精神，促進機關行政效能，提升機關形象。我們希望業務推動符合民眾的期待，並多跟社會交流、溝通，在推動業務的同時，心中守住「廉潔」這把尺，不跨越「紅線」，這是我們該有的態度與作為。

二、上次會報主席裁示及決議事項執行情形：

(一) 廉政會報提案合歡山松雪樓「柴油購置」運送監督方式更新

案：本案經育樂課（松雪樓）、主計室、政風室實際採行「封條密封」、「會同卸油」、「現地查核」等更新措施，發現確能減省隨車押運人力負擔、降低出差旅費支出及人員差勤風險，且並未降低監督成效。

（二）安全維護會報提案「修剪本處臨史館路之桃花心木，以避免交通事故並保障民眾通行安全」案：感謝秘書室第一時間即予修剪本處臨史館路之桃花心木，有效保障民眾通行安全。

（三）安全維護會報提案：因政風室受理之檢舉案件，需以密件公文陳核（傳遞），且密件公文封套外觀無從註記案由，為保護檢舉人及檢舉案件內容相關資訊，一層代理人（業務課長）擬免「代理核閱」政風室「密件公文」，以免「誤啟」「被檢舉」案件之窘境，本次實施迄今未發生洩密情事。

（四）本處公務員廉政倫理規範登錄：108年度受〈辦〉理4件，109年度計登錄民眾贈送財物8件，110年度計登錄民眾贈送財物14件，111年度共計28件〈如下表〉，請本處同仁效法首長〈主管〉示範，謹遵公務員廉政倫理規範相關規定，落實登錄制度，以提升本處機關廉潔指標。

主席裁示：

洽悉。

三、轉達上級宣導事項：

如會議資料。

主席裁示：

洽悉。

四、秘書單位工作報告：

本處政風業務工作檢討報告（如會議資料）。

五、專題報告：

政風室報告：「111年度林(步)道緊急搶修工程維護開口契約
專案稽核成果報告」。

報告內容如會議資料。

主席裁示：

洽悉。

六、討論事項：

（一）廉政會報提案～提案單位：政風室

案由：有關112年本處廉政專案稽核擬以「贓木及貯木場管理」

主題，提請討論。

主席裁示：

照案通過。

（二）機關安全維護會報～提案單位：政風室

案由：建請管制本處頂樓門禁，避免發生不當情事，提請討論。

蕭委員寶蓮：依據「職業安全衛生設施規則」及消防相關法規，頂樓屬逃生通道（場所），不宜逕自以上鎖方式管制。

主席裁示：

一、請本處保全及各工作站值班人員提升門禁管制（訪客登記）作為。

二、請本處保全及各工作站值班人員增加監視器監控（巡檢）頻率。

七、主席裁示及結論：

今天廉政會報圓滿成功，會報中所有決議事項，請政風室列入追蹤管考，再次感謝各位委員的辛勞付出。

八、散會：下午 17 時 00 分。

